

## CONSEJO DE ADMINISTRACIÓN DEL FONDO DE MUTUALIDAD

### Convocatoria Ordinaria

**Se convoca a sesión ordinaria No. 19-25 a celebrarse el lunes 26 de mayo de 2025 a las 7:00 p.m. Sesión virtual bajo la cuenta 57329066 a nombre del Colegio de Periodistas- Fondo Mutualidad y amparados al artículo 10 del Reglamento de Sesiones Virtuales.**

Nombre		Cédula	Puesto	Lugar
Wilberth Céspedes	Quesada	1-0749-0357	Presidente	Curridabat
Mercedes Madrigal	Quesada	1-0703-0066	Vocal I	Desamparados
Vicky Luna Salas		2-0469-0427	Vocal II	Cartago
Ana Lorena Hernández Moreno		4-0186-0858	Secretaria	Heredia
Dilmar Corella		1-0779-0322	Tesorero	Pavas
Mariela Quesada		1-0993-0024	Fiscal	San Sebastián
Candy Araya Calvo		1-1337-0220	Asistente Administrativa	Alajuelita
Carlos Fonseca Bustos		1-0814-0904	Jefe Adm Financiero	San Sebastián

#### Presidente Wilberth Quesada Céspedes

Buenas noches, compañeras y compañeros, al ser las 7:07 p.m. del 26 de mayo del 2025 vamos a dar inicio a la sesión ordinaria número 19-25, sesión que realizamos de manera virtual bajo la cuenta 57329066 a nombre del COLPER y el Fondo de Mutualidad y que realizamos al amparo del reglamento de sesiones virtuales.

Antes de conocer el orden del día y aprobarlo, voy a pasar la correspondiente lista para que conste en actas quienes están presentes en esta sesión y si hay quórum.

Doña Mercedes Quesada.

#### Vocal I Mercedes Quesada Madrigal

Gracias. Buenas noches, Mercedes Quesada Madrigal, 1-703-0066 desde mi casa de habitación, San Antonio de Desamparados.

Presidente Wilberth Quesada Céspedes

Gracias. Doña Ana Hernández.

Secretaria Ana Lorena Hernández Moreno

Ana Lorena Hernández Moreno, cédula 4-0186-0858, en la provincia de Alajuela.

Presidente Wilberth Quesada Céspedes

Gracias. Don Dilmar Corella.

Tesorero Dilmar Corella Corella

Dilmar Corrella Corella, 9-0106-0031, desde mi casa en Rohrmoser.

Presidente Wilberth Quesada Céspedes

Gracias. Doña Vicky Luna.

Vocal II Vicky Luna Salas

Vicky Luna Salas, cédula 2-0469-0427, desde La Unión, Cartago.

Presidente Wilberth Quesada Céspedes

Por parte de la fiscalía nos acompaña doña Mariela Quesada, adelante.

Fiscalía Mariela Quesada Díaz

Buenas noches, Mariela Quesada Díaz, cédula 1-1325-0686, desde mi casa de habitación en Paso Ancho, San Sebastián.

Presidente Wilberth Quesada Céspedes

Gracias. De parte de la Administración, doña Candy, don Carlos, para que se presenten.

Asistente Administrativa Candy Araya Calvo

Buenas noches, Candy Araya Calvo, cédula 1-1337-0220, desde mi casa de habitación en Alajuelita.

Jefe Administrativo Financiero Carlos Fonseca Bustos

Sí, buenas noches, Carlos Fonseca Bustos, cédula 1-0814-904, desde mi casa de habitación en San Sebastián.

Presidente Wilberth Quesada Céspedes

Y esta presidencia, Wilberth Quesada Céspedes, cédula 1-0749-0357 desde mi casa de habitación en Curridabat. Comprobado el quorum y los participantes en esta sesión vamos a dar inicio con la lectura del orden del día. Doña Ana, ¿a usted se le dificulta leerlo? Tranquila, Ana. Adelante, Dilmar, por favor.

Tesorero Dilmar Corella Corella

## **CONSEJO DE ADMINISTRACIÓN DEL FONDO DE MUTUALIDAD**

### **Convocatoria Ordinaria**

**Se convoca a sesión ordinaria No. 19-25 a celebrarse el lunes 26 de mayo de 2025 a las 7:00 p.m. Sesión virtual bajo la cuenta 57329066 a nombre del Colegio de Periodistas- Fondo Mutualidad y amparados al artículo 10 del Reglamento de Sesiones Virtuales.**

***ARTÍCULO PRIMERO: conocimiento del orden del día.***

***ARTICULO SEGUNDO: conocimiento, discusión y aprobación de las actas:***

2.1 Lectura y aprobación del acta sesión ordinaria No. 11-25 del lunes 24 de marzo de 2025.

*En revisión.*

2.2 Lectura y aprobación del acta sesión ordinaria No. 13-25 del lunes 07 de abril de 2025.

*Se traslada a la próxima sesión.*

2.3 Lectura y aprobación del acta sesión ordinaria No. 14-25 del lunes 21 de abril de 2025.

*Se traslada a la próxima sesión.*

2.4 Lectura y aprobación del acta sesión ordinaria No. 15-25 del lunes 28 de abril de 2025.

*Se traslada a la próxima sesión.*

2.5 Lectura y aprobación del acta sesión extraordinaria No. 02-25 del jueves 13 de marzo de 2025.

*En revisión.*

2.6 Lectura y aprobación del acta sesión extraordinaria No. 03-25 del jueves 27 de marzo de 2025.

Se traslada a la próxima sesión.

2.7 Lectura y aprobación del acta sesión ordinaria No. 16-25 del lunes 05 de mayo de 2025.

Se traslada a la próxima sesión.

2.8 Lectura y aprobación del acta sesión extraordinaria No. 04-25 del jueves 08 de mayo de 2025.

Se traslada a la próxima sesión.

2.9 Lectura y aprobación del acta sesión ordinaria No. 17-25 del lunes 12 de mayo de 2025.

Se traslada a la próxima sesión.

2.10 Lectura y aprobación del acta sesión extraordinaria No. 18-25 del lunes 19 de mayo de 2025.

Se traslada a la próxima sesión.

2.11 Lectura y aprobación del acta sesión extraordinaria No. 05-25 del jueves 22 de mayo de 2025.

Se traslada a la próxima sesión.

### **ARTÍCULO TERCERO: correspondencia**

3.1 JD-OF-342-25 Coordinadora Periodismo UCR (actividad sábado 31 de mayo centro de recreo COLPER).

### **ARTÍCULO CUARTO: créditos y subsidios.**

#### **4.1.1 Créditos**

#	Colegiado (a)	Crédito	Monto	Plazo	Interés
1		Promoción. Refundición sin fiador	Deu- €5.603.230.38	96 meses	15%
2		Sin Fiador	€1.812.500.00	36 meses	19%

#### 4.1.2 Subsidios

4.1.4.1 Subsidios autorizados por la Administración de acuerdo con la política PO-FM-03-2014 aprobada en sesión ordinaria No. 20 del 03 de junio del 2014.

#	<i>Colegiado (a)</i>	<i>Subsidio</i>	<i>Familiar</i>	<i>Monto</i>
1		Fallecimiento Familiar	Esposa	¢313.655.81

#### *ARTÍCULO QUINTO: iniciativas*

##### 5.1 Iniciativas de la Presidencia:

##### 5.2 Iniciativas de los miembros del Consejo:

##### 5.3 Asuntos de la Fiscalía:

##### 5.4 Informe de la Tesorería:

#### *ARTÍCULO SEXTO: asuntos de la Administración*

6.1. Rango etario de la población COLPER.

6.2. Evaluación AC-006-2025 "Contratación de servicios profesionales para la actualización de base de datos del COLPER".

6.3. Criterio Legal de Lic. Ramon Yglesias y Licenciado Alejandro Delgado sobre sistema de Banca para el Desarrollo.

**Wilberth Quesada Céspedes**  
**Presidente**

Presidente Wilberth Quesada Céspedes

Gracias, don Dilmar. Voy a someter a votación, el orden del día, para su aprobación, quienes estén a favor se sirven indicarlo.

Doña Mercedes.

Vocal I Mercedes Quesada Madrigal

De acuerdo.

Presidente Wilberth Quesada Céspedes

Gracias. Doña Vicky.

Vocal II Vicky Luna Salas

Aprobado

Presidente Wilberth Quesada Céspedes

Gracias. Doña Ana.

Secretaria Ana Lorena Hernández Moreno

Aprobado.

Presidente Wilberth Quesada Céspedes

Gracias. Don Dilmar.

Tesorero Dilmar Corella Corella

Aprobado.

Presidente Wilberth Quesada Céspedes

Gracias y con el voto de esta presidencia aprobado el orden del día por unanimidad.

***Acuerdo 01-19-25. Se aprueba el orden del día. Acuerdo unánime y en firme.***

***ARTICULO SEGUNDO: conocimiento, discusión y aprobación de las actas:***

Presidente Wilberth Quesada Céspedes

No tenemos hoy actas para aprobar, todas se van a trasladar para una próxima sesión. Voy a hacer el recuento de las mismas. Se trata de las actas 11-25 del 24 de marzo, 13-25 de 07 de abril, 14-25 del 21 de abril, 15-25 del 28 de abril, 02-25 del 13 de marzo, 03-25 del 25 de marzo, 16-25 del 5 de mayo, 4-25 del 8 de mayo, así como la 17-25 del 12 de mayo, 18-25 del 19 de mayo y 05-25 del 22 de mayo.

Nada más consultarle a la Administración para completar esto hay 3 que están siendo enviadas, si hay alguna pendiente por asignar para de una vez tomar la decisión de asignación. Doña Candy.

Asistente Administrativa Candy Araya Calvo

No, en este momento ya tenemos la última asignada a doña Mercedes. Vamos bien.

Presidente Wilberth Quesada Céspedes

Perfecto, yo tengo una pendiente para la otra semana.

### ***ARTÍCULO TERCERO: correspondencia***

#### **3.1 JD-OF-342-25 Coordinadora Periodismo UCR (actividad sábado 31 de mayo centro de recreo COLPER).**

Presidente Wilberth Quesada Céspedes

La Administración nos informa que va a participar el Fondo de Mutualidad con un representante, en este caso doña Candy, quien va a exponer a los estudiantes de esa universidad, los beneficios del Fondo y, además, la Administración les hará también entrega de un pequeño presente distintivo del Fondo de Mutualidad. De manera que con respecto a ese particular que es administrativo, tomamos nota.

### ***ARTÍCULO CUARTO: créditos y subsidios.***

#### **4.1.1 Créditos**

#	Colegiado (a)	Crédito	Monto	Plazo	Interés
1		Promoción. Refundición    Deu- sin fiador	¢5.603.230.38	96 meses	15%

Presidente Wilberth Quesada Céspedes

La Administración no presenta el caso, por favor.

Jefe Administrativo Financiero Carlos Fonseca Bustos

El crédito de la colegiada. Tasa de interés 15%. Este crédito es recomendado por la Administración.

Presidente Wilberth Quesada Céspedes

Gracias, no tengo consulta ni comentarios. ¿Alguna compañera, compañero?, tampoco. Entonces voy a someter a votación el crédito de la colegiada por un monto de ¢5.603.230.38 (cinco millones seiscientos tres mil doscientos treinta colones con treinta y ocho céntimos), dentro de la promoción de refundición de deudas, es un crédito sin fiador a una tasa del 15% y un plazo de 96 meses. Quienes estén a favor se sirven indicarlo.

Doña Mercedes.

Vocal I Mercedes Quesada Madrigal

Aprobado.

Presidente Wilberth Quesada Céspedes

Gracias. Doña Vicky.

Vocal II Vicky Luna Salas

Aprobado.

Presidente Wilberth Quesada Céspedes

Gracias. Doña Ana.

Secretaria Ana Lorena Hernández Moreno

Aprobado.

Presidente Wilberth Quesada Céspedes

Gracias. Don Dilmar.

Tesorero Dilmar Corella Corella

Aprobado.

Presidente Wilberth Quesada Céspedes

Gracias, con el voto de esta presidencia 5 votos a favor, aprobado por unanimidad, acuerdo en firme, se concede el crédito a la colegiada.

***Acuerdo 02-19-25. Se aprueba el crédito de la colegiada, por un monto de ¢5.603.230.38 (cinco millones seiscientos tres mil doscientos treinta colones con treinta y ocho céntimos), por un plazo de 96 meses y a una tasa de 15%, que dispone de recomendación positiva por parte de la administración. Acuerdo unánime y en firme.***



<b>2</b>	<b>Marlene Ramírez Berrocal</b>	<b>Sin Fiador</b>	<b>¢1.812.500.00</b>	<b>36 meses</b>	<b>19%</b>
----------	---------------------------------	-------------------	----------------------	-----------------	------------

Presidente Wilberth Quesada Céspedes

La Administración lo presenta, por favor.

Jefe Administrativo Financiero Carlos Fonseca Bustos

Sí, gracias, es el crédito de la colegiada. El plazo del crédito es a 36 meses, tasa de 19%. El crédito es recomendado por la Administración.

Presidente Wilberth Quesada Céspedes

Gracias. ¿Compañeras, consultas, dudas sobre el que este crédito?, tampoco no las hay. Entonces voy a someter a votación el crédito de la colegiada, crédito por ¢1.812.500.00 (un millón ochocientos doce mil quinientos colones), una tasa de interés del 19% y un plazo de 36 meses, con recomendación positiva por parte de la Administración. Quienes estén a favor se sirven indicarlo.

Doña Mercedes Quesada.

Vocal I Mercedes Quesada Madrigal

Aprobado.

Presidente Wilberth Quesada Céspedes

Gracias. Doña Vicky Luna.

Vocal II Vicky Luna Salas

Aprobado

Presidente Wilberth Quesada Céspedes

Gracias. Doña Ana Hernández.

Secretaria Ana Lorena Hernández Moreno

Aprobado.

Presidente Wilberth Quesada Céspedes

Gracias. Don Dilmar Corella.

Tesorero Dilmar Corella Corella

Aprobado.

Presidente Wilberth Quesada Céspedes

Gracias y con el voto de esta presidencia 5 votos a favor, aprobado por unanimidad y acuerdo en firme, se concede el crédito a la colegiada.

***Acuerdo 03-19-25.** Se aprueba el crédito de la colegiada, por un monto de ¢1.812.500.00 (un millón ochocientos doce mil quinientos colones), a un plazo de 36 meses y a una tasa del 19%, y que dispone de recomendación positiva de la administración. Acuerdo unánime y en firme.*

#### **4.1.2 Subsidios**

**4.1.4.1 Subsidios autorizados por la Administración de acuerdo con la política PO-FM-03-2014 aprobada en sesión ordinaria No. 20 del 03 de junio del 2014.**

#	Colegiado (a)	Subsidio	Familiar	Monto
1		Fallecimiento Familiar	Esposa	¢313.655.81

Presidente Wilberth Quesada Céspedes

Se toma nota de este subsidio otorgado por la Administración.

#### ***ARTÍCULO QUINTO: iniciativas***

##### **5.1 Iniciativas de la Presidencia:**

Presidente Wilberth Quesada Céspedes

Esta presidencia no va a someter ninguna, ningún asunto el día de hoy.

##### **5.2 Iniciativas de los miembros del Consejo:**

Presidente Wilberth Quesada Céspedes

¿Alguna compañera, compañero del Consejo que tenga algún tema que tratar?

No hay temas entonces por tratar en iniciativas de miembros del Consejo.

### **5.3 Asuntos de la Fiscalía:**

Presidente Wilberth Quesada Céspedes

Doña Mariela Quesada.

Fiscala Mariela Quesada Díaz

Muchísimas gracias, don Wilberth. El día de hoy le escribí a la empresa Human, que es la empresa que se contrató por parte de las fiscalías para hacer los estudios trimestrales de toda la documentación que solicitan para los respectivos estudios.

Yo no he tenido respuesta, ya el Fondo de Mutualidad como ustedes bien saben, mandó toda la documentación que la empresa ha solicitado, se ha cumplido con todo lo solicitado, pero hasta el momento, y eso fue como desde febrero, que se les había pasado toda la documentación; ya prácticamente estamos a unos días de mitad de año y yo no he recibido ningún tipo de información de la empresa sobre cómo va el estudio de toda esta documentación que anteriormente se les había enviado.

Entonces me surge como esa espinita o cierta incomodidad de ver qué es lo que está haciendo la empresa ahorita, la empresa Human, para ver si tienen algún informe, algún documento en el que estén trabajando, qué han visto en estos estudios que se supone que están realizando.

Les voy a leer el correo que hoy les escribí a ellos, yo copié a don Wilberth, a don Carlos, a doña Yanancy, a 3 personas de la empresa, que son las personas más activas con la que hemos tenido comunicación. También le copié creo a Arles. Bueno, básicamente lo que les escribí fue, me presenté como la fiscala del Fondo y me dirigí a Gabriela, que es con quien hemos tenido más contacto por correo electrónico, que le dirigía este correo para tener conocimiento de cómo se ha ido desarrollando el estudio por parte de la empresa con la documentación anterior enviada por parte del Fondo de Mutualidad. Esto como para tener una idea de que han observado o analizado al respecto. No sé si ya tienen algún informe previo. Les hago la consulta debido a que los directores me han solicitado información en las sesiones de cómo va el proceso con ustedes como empresa contratada. Sí me preocupa el tema de que ya casi estamos a mitad de año y de mi parte no he recibido información al respecto de dicho estudio al Fondo de Mutualidad a raíz de la documentación pasada. Agradezco la indicación que se me brinde para dar respuesta en sesión.

Todo eso fue básicamente lo que yo les escribí por correo el día de hoy a las 7:46 a.m., el día de hoy efectivamente no recibí ningún tipo de respuesta. Por el momento yo quedo pendiente de la respuesta para tenerlos informados a ustedes, de qué es lo que está haciendo la empresa ahorita con toda esta documentación, porque sí ocupamos una

retroalimentación, alguna información que nos brinde la empresa. Como les digo, ya estamos a mitad de año y de mi parte, yo como fiscal no he recibido ningún tipo de informe ni nada que nos indique cómo vamos.

Sabemos que cada cierto tiempo tenemos que enviarles una documentación que desde inicio se nos había marcado, pero de la documentación anterior que se les había pasado, no he recibido ningún tipo de informe y tampoco el Fondo de Mutualidad como tal ha recibido informes de nada. También me comuniqué con Diego, fiscal de la Junta Directiva, para ver si a él en algún momento lo han tratado de contactar o le han pasado alguna información, y Diego me dice que definitivamente no, que la empresa no ha mandado ninguna información. Eso básicamente.

Sí soy muy concreta en especificar el Fondo de Mutualidad, porque el Fondo de Mutualidad a ellos les ha pasado toda la información solicitada, no tenemos ningún pendiente de documentación con ellos. Eso básicamente sería.

#### Presidente Wilberth Quesada Céspedes

Muchas gracias, doña Mariela y muy oportuno su informe sobre la contratación que han efectuado las fiscalías tanto de la Junta como del Fondo, a propósito del acuerdo de la Asamblea para darle seguimiento a lo que ahí se acordó.

De parte nuestra, ya la pregunta realmente la has respondido y es en el sentido de si debemos algo, si el Fondo de Mutualidad, la administración, debe algo. Don Carlos me puede indicar si de la información que ha solicitado y requerido la empresa Human toda le ha sido aportada oportunamente, esa sería nada más mi consulta.

#### Jefe Administrativo Financiero Carlos Fonseca Bustos

Sí, señor, hasta el momento no me han pedido nada más extra y estamos a la espera, igual que doña Mariela.

#### Presidente Wilberth Quesada Céspedes

Muy bien, muchas gracias.

Doña Vicky.

#### Vocal II Vicky Luna Salas

Muchas gracias. Mi consulta es para entender estos procesos, me imagino que ellos presentaron un plan de trabajo y tenían una hoja de ruta, también con plazos, recibida esta información se analiza y se entrega en tal fecha. Sería importante saber esas fechas.

Presidente Wilberth Quesada Céspedes

Gracias. Don Carlos, en lo que compete al Fondo.

Jefe Administrativo Financiero Carlos Fonseca Bustos

Sí, realmente nosotros como Fondo lo que hacemos es entregar información, la contratación fue de las fiscalías, al final no tenemos mucha injerencia. Creo que entramos al baile un poquito tarde, ya después de que nos empezaron a pedir la información, pero sí como dice doña Vicky, debe haber alguna hoja de ruta.

Vocal II Vicky Luna Salas

Entonces lo que yo solicitaría a la señora fiscal, si nos hace el gran favor, es si también en esa consulta, adicional podrían establecer esas fechas para que estemos con mayor tranquilidad, y si se puede, dado es una contratación de las fiscalías, establecer una fecha y decir quisiéramos una realimentación, una reunión virtual en tales y tales fechas, algo práctico y concreto.

Presidente Wilberth Quesada Céspedes

Recuerden es una contratación que hacen las fiscalías para el cumplimiento de un acuerdo de la Asamblea, de manera que naturalmente los encargados de la contratación son las fiscalías. O sea, yo no me atrevería a pedir ningún tipo de documentación o resultado, no como Fondo, no nos compete, no nos corresponde, perdón, le corresponde a la fiscalías, que son las que hacen la contratación y manejan los pormenores.

Yo he manifestado mi preocupación y por eso me parece muy oportuno el informe que da doña Mariela hoy, es porque hace mucho se nos requirió la información y no hemos sabido nada más sobre eso. Ya dichosamente doña Mariela ha pedido, como nos ha indicado hoy mediante un correo electrónico, el informe sobre lo que está sucediendo, que me parece es lo pertinente y eso hacerlo conjuntamente igual con el fiscal de la Junta Directiva, pero ya definitivamente la definición de plazos, de los alcances, cronogramas, etcétera, etcétera, es algo que compete única y exclusivamente a las fiscalías.

Vocal II Vicky Luna Salas

Lo entiendo y lo agradezco. Agradezco la aclaración para a la vez solicitar que quede en actas, que lo mío es una sugerencia, recomendación a la Fiscalía para efectos prácticos, obviamente la preocupación de la señora fiscal, sabiendo su independencia, por supuesto, pero que la recomendación es se le solicite la hoja de ruta, pero eso queda a nivel de recomendación.

Fiscalía Mariela Quesada Díaz

Perfecto. Así lo voy a hacer, vamos a ver qué respuesta nos dan, independientemente de la respuesta que nos dé, voy a hablarlo con Diego Coto, para sentarnos a ver todas estas fechas, así como establecer fechas donde se nos dé información precisa, tal como ellos también nos han marcado fechas para entregar documentación. Verificar nuevamente cómo están las pautas que en un inicio se habían establecido con la empresa como tal porque si no hay pautas o fechas establecidas, como lo indica Vicky, para que nos entregue información, pues establecerlas de una vez, pero sí le tomo las sugerencias. Muchas gracias.

Presidente Wilberth Quesada Céspedes

Muy bien, perfecto, muchas gracias doña Vicky, muchas gracias a doña Mariela.

#### **5.4 Informe de la Tesorería:**

Presidente Wilberth Quesada Céspedes

Don Dilmar.

Tesorero Dilmar Corella Corella

Sí, por el momento no hay informe de tesorería.

Presidente Wilberth Quesada Céspedes

Gracias. Yo nada más quería hacerte una consulta y tal vez para que la puedas llevar a Junta Directiva para hacer la consulta, es con respecto a si está funcionando lo que se había gestionado a través de SICOP para efectos de incorporar en los concursos y que el oferente también hiciese constar en el sistema el pago del timbre, cuando esos concursos tienen que ver con temas de publicidad.

No creo que tengas el dato a mano, pero sí te agradecería si pudieses investigar si eso está funcionando y en qué estado está, para una futura sesión.

Tesorero Dilmar Corella Corella

Sí, claro, ya lo habíamos tratado aquí, yo pedí una información, estoy corroborando un par de datos porque ya me mandaron la información del comportamiento de timbre, inclusive hasta el mes pasado. Pero hay un par de datos que estoy corroborando, parte de eso también se hizo una corrección en el comunicado que se manda a las empresas. Entonces les estaré dando más detalles una vez que corrobore ese par de datos que estoy

consultando de la información que me pasó tesorería.

Presidente Wilberth Quesada Céspedes

Muchas gracias. Hago la consulta porque es un tema muy importante, que está dentro de los objetivos del PAO, también dentro del acuerdo que se logró en la Asamblea en aquella oportunidad para aprobar los presupuestos y que por supuesto a nosotros también nos interesa, porque en la medida en que los ingresos por el timbre se vean mejorados, también a nosotros nos corresponde parte de eso, entonces, quedamos atentos y al pendiente. Muchas gracias, por tu información Dilmar.

### ***ARTÍCULO SEXTO: asuntos de la Administración***

#### **6.1. Rango etario de la población COLPER.**

Presidente Wilberth Quesada Céspedes

El informe propiamente indica que el total de colegiados registrados es de 2666, destaca de la distribución entre los diferentes rangos etarios personas con edades superiores a los 40, 45 y 50 años. Básicamente 2/3 partes de nuestros colegiados, colegiadas, están dentro de sus grupos etarios. Es claro, no somos un colegio de gente joven.

De ese informe, no sé si hay alguien que tenga alguna consulta en concreto para la Administración, ¿compañeras? No, no hay. Yo creo que esta información, en todo caso, igual cuando se haga el estudio actuarial y la actualización de la base de datos va a ser muy importante para ello, sobre todo por temas que ya se habían advertido del envejecimiento de la población no solo nacional, sino también del Colegio, lo que significa retos para nosotros a futuro, en el sentido de tener una mayor proporción de colegiados no solo cobrando el subsidio de retiro, sino también de la particularidad *per se* de esta población y de los servicios que podría requerir.

Entonces creo para un próximo PAO, repito después del estudio actuarial que está previsto para este año, debería tener esas consideraciones muy claras si es que queremos atender como corresponde, en servicio y subsidio, a esa población.

Doña Mercedes.

Vocal I Mercedes Quesada Madrigal

Lo mío nada más es para agradecer la información porque yo la había solicitado. Y agradecer a Dilmar también sobre el timbre, que también le había hecho la solicitud correspondiente. Todo como para llevar un parámetro para irnos dando cuenta de algunas condiciones que ayuden en las tomas de decisiones, sean datos que nos sirvan de referencia.

Presidente Wilberth Quesada Céspedes

Gracias. Don Dilmar.

Tesorero Dilmar Corella Corella

Un comentario con respecto a este estudio, ahí hay trabajo por hacer precisamente. Que nos sirva a nosotros estos números para ir capturando estas poblaciones, sobre todo las que tienen menor participación o tal vez están en menor escala, para ir trabajando productos promocionales, ver cómo los atraemos, buscar la estrategia para traerlos y que esos números vayan aumentando, y que tanto haya productos para gente más grande como gente que está entrando al Colegio.

Creo nos estamos perdiendo una gran parte de eso, entonces en adelante estos números nos dicen por dónde debemos ir, tal vez con los esfuerzos de ahorita, como mejorar la base de datos, la página web, la parte promocional, es ahí donde debemos amarrar una estrategia para atraer estos grupos y mejorar su participación y se interesen por el gremio y por supuesto por el Fondo de Mutualidad.

Presidente Wilberth Quesada Céspedes

Gracias, don Dilmar. Doña Vicky.

Vocal II Vicky Luna Salas

Muchas gracias. Yo también quiero agradecer esta división de grupos de edad que nos presenta la Administración y en ese sentido recordar también la preocupación de la anterior tesorera Laura González, que siempre nos recordaba esta situación.

A mí también, además de lo que dice el señor tesorero de la importancia de ofrecer productos por grupos de edad, también lo que me preocupa más, pero no sé si esto ya lo tiene la Junta Directiva, y si es así se lo preguntaría al tesorero, ver en qué va el plan integral de atracción de nuevas personas colegiadas, porque en algún momento hablamos de la importancia de presentar un plan integral, no solo de comunicación, para los actuales colegiados, sino cómo se atraerían nuevos colegiados, ya que tanto el Colegio como el Fondo dependen de los nuevos colegiados, y al igual que a nivel nacional, se necesita una base de gente más joven para que también vaya alimentando o sostenga los servicios y productos a las poblaciones mayores.

Entonces me gustaría saber si la Junta Directiva tiene en este momento un plan de visitación de universidades, un plan de visitación de agencias de lugares de trabajo, para atraer más colegiados jóvenes, recién salidos o convenios para esto.

Presidente Wilberth Quesada Céspedes



Adelante, don Dilmar, por favor.

Tesorero Dilmar Corella Corella

Con respecto a eso que menciona doña Vicky, sí, dentro de las acciones que se están tomando ya se hizo una visita a una a una universidad y se tiene programado visitar otras para promocionar el Colegio y atraer a más gente de diversas edades.

También me corresponde la comisión de becas. En la parte de becas estamos ahorita que la señora fiscalía también está con nosotros, tratando de hacer un programa de capacitación y de mejorar conocimientos de nuestros colegiados; en esta parte el plan de becas está proponiendo trabajar con 2 universidades, está tratando de hacer un acercamiento para ver si tenemos más gente capacitada y los cursos son para principiantes e intermedios titulados.

Con algunas universidades la idea es capacitar a través de un convenio a una población de más de 100 personas, aprovechando bien los recursos que tiene la comisión de becas. Es parte de algunos esfuerzos que se están haciendo desde la Junta.

Presidente Wilberth Quesada Céspedes

Gracias, don Dilmar.

## **6.2. Evaluación AC-006-2025 "Contratación de servicios profesionales para la actualización de base de datos del COLPER".**

Presidente Wilberth Quesada Céspedes

La administración, por favor, con el expediente AC-006-2025.

Jefe Administrativo Financiero Carlos Fonseca Bustos

Se presentó las ofertas de las empresas que se les envió la invitación, de las cuales solo 2 empresas participaron. Una no entró en tiempo y la otra ofertó un monto un poquito más grande. Entonces, la recomendación de la proveeduría es que se le pida al proveedor que sí aplicó con todos los requerimientos solicitados, una solicitud de mejora de precio; desde esa perspectiva, entonces ustedes deberían darme la instrucción para solicitar al proveedor él requiera mejorar el precio y así traer ya el cartel y ver si se necesitaría algún tipo de ajuste presupuestario.



EVALUACION DE LA CONTRATACIÓN  
NO. AC-006-2025

**"CONTRATACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA LA ACTUALIZACION  
DE BASE DE DATOS DEL COLPER".**

San José, 22 de mayo del 2025.

La Proveeduría del Colegio, informa:

**1. INVITACIONES REALIZADAS**

El jueves 8 de mayo del 2025 se hacen las invitaciones, finalizando el 16 de mayo del 2025 a las 14:00 horas. La invitación se realizó por correo electrónico a los proveedores. Los siguientes fueron los 10 proveedores invitados a participar en el proceso de compra:

*Cuadro 1. Invitaciones.*

Banprocesos
Istmo Center
Cnet
Eminent Comercial
ICC & BPO
Voz y Datos
Base de Datos Costa Rica
NobleProg Costa Rica
Trans Unión
Credid net

**2. OFERTAS PRESENTADAS**

De los 10 proveedores invitados a presentar oferta en el proceso de contratación AC-006-2025; dos de ellos presentaron la documentación respectiva:

Proceso de Contratación Administrativas 2025

Cuadro 2. Ofertas recibidas.

OFERTA	OFERENTE	CÉDULA	FECHA	HORA
1	Itsmo Center SA	3-101-485529	16/5/2025	11:22
2	Banprocesos SA	3-101-194067	16/5/2025	14:08

La oferta presentada por Banprocesos SA ingresó después de la Apertura de las Ofertas que estuvo pactada a las 14:00 horas. No participa.

### 3. EVALUACION

Entre las ofertas admisibles para una eventual adjudicación, se procedió a realizar la calificación de las ofertas bajo la siguiente metodología.

Cuadro 3. Metodología de evaluación.

Factores de Evaluación	Porcentaje
1. Precio.	60%
2. Experiencia y referencias.	40%
<b>Total</b>	<b>100%</b>

Este factor de evaluación se califica bajo el esquema previamente definido en el pliego de condiciones de este proceso de contratación en cada apartado por evaluar.

### 4. EVALUACIÓN DE LAS OFERTAS PRESENTADAS

**PARTIDA ÚNICA: CONTRATACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA LA ACTUALIZACION DE BASE DE DATOS DEL COLPER.**

#### 4.1 Evaluación de aspectos legales.

Se realizan las consultas legales necesarias para el cumplimiento del oferente.

Cuadro 4. Evaluación aspectos legales.

OFERTA	OFERENTE	CCSS	FODESAF	MH	Registro Nacional
1	Itsmo Center SA	Cumple	Cumple	Cumple	Cumple

Una vez realizado el análisis de los aspectos legales; continua la evaluación de las ofertas que cumplen con lo solicitado en el pliego de condiciones AC-006-2025.

#### 4.2 Evaluación de aspectos formales.

Se realizan las consultas formales para el cumplimiento del oferente.

Proceso de Contratación Administrativas 2025

Cuadro 5. Evaluación aspectos formales. Experiencia.

OFERTA	OFERENTE	Portafolio de Proyectos	Metodología	Capacidad Técnica	Curriculum	Cronograma (No mayor a 4 meses)	Declaración Jurada
1	Itsmo Center SA	Cumple	Cumple	Cumple	Cumple	Cumple	Cumple

#### 4.3 Evaluación de factor precio.

Se realiza la metodología de evaluación Factor Precio según el pliego de condiciones.

Cuadro 6. Evaluación Factor Precio.

OFERTA	OFERENTE	Monto iva incluido	Factor precio %
1	Itsmo Center SA	₡7 345 000,00	60

#### 4.4 Evaluación de factor experiencia según referencias.

Se realiza la metodología de evaluación Factor Referencias según el pliego de condiciones.

Cuadro 7. Evaluación Factor Referencias.

OFERTA	OFERENTE	Experiencia según portafolio de proyectos	Puntaje según hojas de trabajo %
1	Itsmo Center SA	12 referencias	40

#### 4.5 Evaluación global.

Se realiza evaluación global para el pliego de condiciones AC-006-2025.

Cuadro 8. Evaluación Global.

OFERTA	OFERENTE	Puntaje obtenido %
1	Itsmo Center SA	100

**POR TANTO**

#### 5. RECOMENDACIÓN DE LA ADMINISTRACIÓN

Se recomienda solicitar mejora de precio de la oferta presentada por el proveedor Itsmo Center SA, cédula jurídica 3-101-485529 por un monto de ₡ 7 345 000,00 iva incluido para el proceso de Alta Cuantía AC-006-2025 "CONTRATACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA LA ACTUALIZACIÓN DE BASE DE DATOS DEL COLPER".

Proceso de Contratación Administrativas 2025

El presupuesto disponible para esta contratación es € 5 000 000,00 iva incluido.

**Desglose de la oferta:**

Detalle del servicio	Cantidad	Costo total sin IVA	IVA	Costo unitario con IVA
Costo unitario por cada registro gestionado	2600	c6,500,000.00	c845,000.00	c7,345,000.00

Firmando el 22 de mayo del 2025.

JORGE JOSUE JARA GONZALEZ  
(FIRMA)  
Firmado digitalmente por  
JORGE JOSUE JARA  
GONZALEZ (FIRMA)  
Fecha: 2025.05.22  
15:01:58 -06'00'  
Lic. Josué Jara González  
Proveeduría  
COLPER

Presidente Wilberth Quesada Céspedes

¿Está la recomendación de la proveeduría? ¿Solicitar la mejora en el precio? Como esto les recuerdo es una contratación se hace conjunta con el Colegio, la Junta también debería, en virtud de lo sucedido en esta oportunidad que es la oferta ha sobrepasado el precio y el presupuesto que teníamos contemplado entre la Junta y el Fondo,.

Entonces, lo que procede primero es autorizar a la Administración para que de conformidad con la oferta recibida en la contratación de servicios profesionales para la actualización de la base de datos del COLPER, la número AC-006-2025, proceda a

solicitar una mejora en el precio por parte del ofertante. Quienes estén a favor se sirven indicarlo.

Doña Mercedes.

Vocal I Mercedes Quesada Madrigal

Aprobado.

Presidente Wilberth Quesada Céspedes

Gracias. Doña Vicky.

Vocal II Vicky Luna Salas

Aprobado.

Presidente Wilberth Quesada Céspedes

Gracias. Doña Ana.

Secretaria Ana Lorena Hernández Moreno

Aprobado.

Presidente Wilberth Quesada Céspedes

Gracias. Don Dilmar.

Tesorero Dilmar Corella Corella

Aprobado.

Presidente Wilberth Quesada Céspedes

Gracias. Con el voto de esta presidencia 5 votos a favor, acuerdo en firme, aprobado por unanimidad para que la Administración proceda.

Yo aquí haría la solicitud de una vez a la administración que por favor ponga en autos a la dirección del Colegio para que también pueda proceder de conformidad, en virtud de que esta contratación, repito, la hacemos entre ambos.

Jefe Administrativo Financiero Carlos Fonseca Bustos

Aquí es importante hacer énfasis que el ajuste en precios lo solicita el proveedor y nosotros le damos la indicación.

Presidente Wilberth Quesada Céspedes

Sí, pero nosotros tenemos que hacer la solicitud, tanto el Fondo como la Junta, entonces la Junta debería hacerlo mañana para que se haga la solicitud al proveedor y vuelva ya con ese nuevo precio.

***Acuerdo 04-19-25.** Se aprueba autorizar a la Administración para que de conformidad con la oferta recibida en la contratación de servicios profesionales para la actualización de la base de datos del COLPER, número AC-006-2025 proceda a solicitar una mejora en el precio por parte del ofertante. A la vez, informe a la Dirección Ejecutiva del Colegio, para que valore proceder en la misma línea. Acuerdo unánime y en firme.*

### **6.3. Criterio Legal de Lic. Ramon Yglesias y Licenciado Alejandro Delgado sobre sistema de Banca para el Desarrollo.**

Presidente Wilberth Quesada Céspedes

Don Carlos, si gusta nos hace un resumen de los dos porque ya fueron aportados a las carpetas de las y los directores, para ver si hay alguna consulta.

Jefe Administrativo Financiero Carlos Fonseca Bustos

Ambos abogados, tanto don Ramón Yglesias como don Alejandro Faith, ante la consulta que les hicimos sobre la apertura por parte del Fondo Mutualidad para poder optar por los fondos de banca para el desarrollo y si ocupamos algún ajuste estatutario, o bien si lo que necesitamos, es una autorización de la asamblea o si solamente con el visto bueno de la Junta Directiva es suficiente, tanto don Ramón Yglesias como don Alejandro Delgado, hacen hincapié en que tenemos un presupuesto que es aprobado por la asamblea, entonces, al solicitar un crédito o una línea de crédito como corresponde en banca para el desarrollo, ya sea para prestar para pymes o para avales, sí requerimos de una aprobación de la asamblea y un ajuste estatutario.

Si bien el Estatuto no lo indica, es una buena práctica hacerlo de esa manera.



## Criterios legales de Abogados

Apertura de Línea de crédito con Banca para el desarrollo, el prestar a los colegiados y sus familiares "por lo que necesitamos saber si en alguna parte de nuestro estatuto o reglamentos del Colper se no imposibilita realizar esta gestión, si necesitamos que la asamblea lo autorice o con el visto bueno de la Junta Administrativa es suficiente".

## Criterio Lic. Ramon Yglesias

Es labor exclusiva de la asamblea general la aprobación del presupuesto de la institución, a tenor de lo que dispone el artículo que dice:

- *"Artículo 6º.- Cada año se celebrará una Asamblea General Ordinaria para elección de la nueva Junta Directiva y conocer de los informes que presente la Junta Directiva saliente, y para aprobar, improbar, o si fuere del caso, modificar el presupuesto anual general ordinario de la institución..."*

Por su parte, el artículo 10 del Estatuto, define como una labor específica de la Junta Directiva la de *"formular los proyectos de presupuesto y rendir informes de labores a la Asamblea General, en su Sesión Ordinaria;"*

Por ello, considero que el Consejo deberá presentar ante la Junta Directiva del Colegio el proyecto para acceder a los fondos de Banca para el Desarrollo y solicitar que dicho proyecto sea sometido por la Junta directiva a la Asamblea General, con el propósito de que ésta apruebe el respectivo presupuesto y el acceso a dichos fondos





## Criterio Legal Lic. Alejandro Delgado

### Conclusiones y recomendaciones

A partir del análisis anterior, esta asesoría considera jurídicamente factible la iniciativa de constituirse como operador financiero conforme a la Ley 8634, en tanto medio para acceder a recursos del Sistema de Banca para el Desarrollo, particularmente al sistema de avales. Esta medida puede interpretarse como parte del cumplimiento de los fines del Colegio y del Fondo.

No obstante, se advierte que el Estatuto del Fondo no contiene una disposición expresa que autorice al Colegio, por medio del Fondo, a constituirse como operador financiero. Por tal motivo, se recomienda reformar el Estatuto del Fondo para incluir, de manera clara y explícita, esta facultad.

Finalmente, si la constitución como operador financiero y el acceso al sistema de avales implican compromisos financieros para el Colegio ya sea de forma directa o indirecta o si existe riesgo de que se vean comprometidos sus recursos ante eventuales incumplimientos por parte de los colegiados, se requerirá la autorización de la Asamblea General. Esta autorización también puede incorporarse expresamente en la reforma estatutaria propuesta.



Estimados Miembros del Consejo

Muchas Gracias por su atención

### Presidente Wilberth Quesada Céspedes

Muchas gracias, yo no sé si hay alguna duda, consulta o comentario sobre el particular. Lo único que debo agregar sobre esto es que, en virtud de las respuestas, criterios legales de ambos licenciados, este punto habrá que agregarlo a los otros puntos que tenemos previstos para llevarlos a una asamblea general de colegiadas y colegiados.

Entonces, para que la administración tome nota y en su debido momento conozcamos, ya habíamos visto en la anterior sesión algunos de esos puntos, este sería otro más que tiene naturalmente una gran justificación en el sentido de que podamos permitir y facilitar el crédito de emprendedores dentro del Fondo de Mutualidad, no solo para las y los colegiados, sino también para sus familiares, y no solo para emprendimientos en

comunicación, sino para emprendimientos de otro tipo que actualmente nos vemos inhibidos como Fondo de gestionar este tipo de cartera, esto porque los reglamentos básicamente nos conducen a solicitar garantías reales para este tipo de emprendimientos; si fuésemos parte del sistema banca para el desarrollo esto no sería necesario.

Me parece que terminamos la agenda, no tenemos ningún punto adicional, así es que nada más sería indicarles que la sesión del próximo lunes ordinaria es el 31.

Asistente Administrativa Candy Araya Calvo

Permiso, don Wilberth, nada más para que podamos dar por recibido el cartel de la semana la comunicación que ya está aprobado en el comité, y que ya mañana lo aprueba la Junta.

En resumen, se aprobó el viernes que el hotel que va a estar organizando la parte del baile incluyendo el colegiado de honor es el Crown Plaza. Ese fue el que se escogió el viernes en el comité.

Presidente Wilberth Quesada Céspedes

Necesitamos que la Junta Directiva lo apruebe mañana. De acuerdo, lo incluimos dentro de los asuntos de la Administración, si todos están de acuerdo, pero lo damos por recibido y mañana se aprueba por parte de la Junta Directiva.

No hay más puntos que tratar. El lunes 2 de junio sesión ordinaria, el próximo lunes presencial a las 6:00 p.m. iniciaríamos con la previa y a las 7:00 p.m. con la sesión ordinaria. Por favor, todas y todos tomemos nota.

Al ser las 7:52 p.m. damos por finalizada la sesión. Buenas noches.

Wilberth Quesada Céspedes

Presidente

Ana Hernández Moreno

Secretaria